

.....
(pieczęć zamawiającego)

Kamień Pomorski, dn. 4.10.2019 r.

Znak sprawy: MOSIR.071.67.2019

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wymianę 28 szt. opraw oświetlenia ogólnego na oświetlenie typu LED w Hali Sportowej w Kamieniu Pomorskim przy ul. Wolińskiej 9.

1. **Zamawiający:** Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Kamieniu Pomorskim, ul. Wolińska 9, 72-400 Kamień Pomorski
2. **Dane do kontaktu:** Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Kamieniu Pomorskim tel. 91 382 42 27, Wolińska 9, zaprasza do złożenia ofert na: wymianę 28 szt. opraw oświetlenia ogólnego na oświetlenie typu LED w Hali Sportowej w Kamieniu Pomorskim przy ul. Wolińskiej 9 z zachowaniem obecnego układu zasilania

3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

Wymiary pomieszczenia hali: dł 45 m, szer. 33 m. (1485 m². pow.)

Wysokość pomieszczenia: 9.300 m, Wysokość montażu: 8.500 m,

1. Demontaż starych opraw oświetleniowych – 28 szt.
2. Dostawa, montaż i podłączenie nowych Lamp LED – 28 szt.
Sugerowane parametry oświetlenia: moc 150 W, jasność 22 500 (lm)
3. Wykonanie montażu i doboru opraw: rodzaj obudowy: oprawa aluminiowa, dyfuzor szkło hartowane
4. Wykonanie dokumentacji projektowej,
5. Dostarczenie wymaganych certyfikatów i atestów urzędzeń
6. Wykonanie badań natężenia światła,
7. Dokumentacja powykonawcza

Projekt oświetlenia powinien gwarantować równomierne rozmieszczenie światła oraz minimalizować występowanie oślepiającego blasku. Oświetlenie powinno być umieszczone tak, aby nie przeszkadzało zawodnikom oraz widzowi. Oświetlenie zaprojektowane zgodnie z wymogami normy dotyczącej oświetlenia obiektów sportowych.

Przedmiot zamówienia opisany jest następującymi kodami Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45310000-3 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

4. **Data realizacji zamówienia:** Zamówienie należy zrealizować w terminie do dnia **30.11.2019 r.**
5. **Okres gwarancji jakości (jeżeli dotyczy):** okres gwarancji 36 miesięcy od daty odbioru końcowego robót.

6. **Miejsce i termin złożenia oferty:** sekretariat Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Kamieniu Pomorskim, przy ul. Wolińskiej 9, 72-400 Kamień Pomorski, lub przesłać w formie elektronicznej na adres biuro@mosir-kamien.pl **do dnia 14.10.2019 r. do godz. 14.00.**
7. **Data otwarcia/rozpatrzenia ofert:** Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu do ich składania.
8. **Warunki płatności:** Wynagrodzenie zostanie wypłacone po zakończeniu zadania i spisaniu protokołu końcowego odbioru robót bez uwag. Należność z tytułu wystawienia faktury płatna będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury.
9. **Opis sposobu przygotowywania ofert.** Wykonawca zobowiązany jest przygotować i złożyć ofertę wg poniższych zasad:
 - a) wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
 - b) oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej;
 - c) oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem;
 - d) oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do podpisania oferty;
 - e) upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z dokumentów dołączonych do oferty;
 - f) kopie wszystkich dokumentów dołączonych do oferty winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do jej podpisania;
 - g) nie dopuszcza się składania więcej niż jednej oferty;
 - h) Jeżeli oferta zostanie złożona w formie papierowej, powinna być umieszczona w zamkniętej kopercie zaadresowanej do zamawiającego i oznaczona poprzez umieszczenie na niej nazwy przedmiotu zamówienia i opisu „**Oferta na wymianę 28 szt. opraw oświetlenia ogólnego na oświetlenie typu LED w Hali Sportowej w Kamieniu Pomorskim. Nie otwierać przed 14.10.2019 r.**”
 - i) ofertę przed upływem terminu składania ofert można zmienić lub wycofać,
 - j) oferta złożona w formie papierowej powinna być spięta w sposób trwały,
 - k) koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca;
10. **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków.** O dzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) Posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 2) Posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjał techniczny, a także dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 3) Znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

- 4) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 5) Posiadania zdolności technicznej lub zawodowej - warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, zrealizował zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył: co najmniej dwie roboty budowlane o wartości nie mniejszej niż 20 000 zł brutto każda, polegających na wykonaniu wewnętrznej instalacji elektrycznej w budynkach.

11. Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował kryterium – Cena 100%

12. Do oferty należy dołączyć:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do rejestru działalności gospodarczej,
- b) oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- c) dokumenty poświadczające posiadanie zdolności technicznej lub zawodowej potwierdzające, że w ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, Wykonawca zrealizował zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył: co najmniej dwie roboty budowlane o wartości nie mniejszej niż 20 000 zł brutto każda, polegających na wykonaniu wewnętrznej instalacji elektrycznej w budynkach. Dokumentami potwierdzającymi mogą być, protokoły z odbioru prac, referencje, inne dokumenty, z których wynika spełnienie warunków prawidłowości wykonania prac w wymaganym okresie. Jeżeli z jakichś powodów Wykonawca nie jest w stanie dostarczyć wymaganych dokumentów na potwierdzenie spełnienia ww warunku, może przedłożyć oświadczenie, z którego wynika że spełnia warunek, podając informacje o wartości, przedmiocie i okresie wykonania prac.

13. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający dokona zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 3 dni od dnia wyboru oferty. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

14. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

15. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

16. Załączniki: Formularz oferty – wypełniony zgodnie z Załącznikiem nr 1

.....
(podpis kierownika Zamawiającego)

.....
Data i miejsce:

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwane dalej RODO informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Burmistrz Gminy Kamień Pomorski, ul. Stary Rynek 1, 72 – 400 Kamień Pomorski, tel. 91 38 21 142, e-mail: um@kamienpomorski.pl
2. Inspektorem Ochrony Danych jest PGK Legal Solutions Gardocki Sp. k. reprezentowana przez Przemysława Gardockiego, tel. 91 4330063, m.kalbarczyk@pgklegal.com
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, d, e, f RODO w celu realizacji zadań publicznych własnych i zleconych Gminie Kamień Pomorski i wynikających ze szczegółowych przepisów prawa.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa, umów powierzenia lub stosownych upoważnień.
5. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane wynika z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych ma Pani/Pan prawo do żądania dostępu do Pani/Pana danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych osobowych.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym, a w szczególnych przypadkach ich podanie jest warunkiem zawarcia umowy.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddane procesowi profilowania.
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej.
11. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zamianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.